

Die Soziale Arbeit gGmbH, Gesellschaft mit Gemeinnützigkeitsstatus, ist Dach- und Trägerorganisation verschiedener sozialer Einrichtungen in Salzburg.

Wir suchen wegen anstehender Pensionierung ab sofort
eine(n) **Buchhalter:in** (m/w/d)
für **20 Std./Woche**

Ihre Aufgaben:

- Durchführung der laufenden Buchhaltung inkl. Zahlungsverkehr und Mahnwesen
- Führung der Kostenrechnung
- Erstellen monatlicher Auswertungen
- Laufende Kontenabstimmungen bis hin zur Rohbilanz
- Div. Verwaltungsaufgaben

Diese Fähigkeiten sollten Sie mitbringen:

- Ausbildung im Bereich Buchhaltung bzw. langjährige Praxis
- Gute BMD-NTCS und MS-Office-Kenntnisse
- Genaue und strukturierte Arbeitsweise
- Flexibilität

Was wir bieten:

- Einarbeitung und Einbindung in ein erfahrenes Team
- selbständiges Arbeiten
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Entlohnung nach Kollektivvertrag der Sozialwirtschaft Österreich VerwG 7. Für diese Position ist ein Mindestgehalt von EUR 1.619,95 (bei 20h Beschäftigung) vorgesehen. Die tatsächliche Entlohnung ergibt sich gemäß anrechenbarer Vordienstzeiten.
- div. Vergünstigungen bei Kooperationspartnern

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter: b.reisinger@soziale-arbeit.at